Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour consulter tous nos sujets d'annales et corrigés du BP Carreleur, veuillez visiter :
bpcarreleur.fr/annales-sujets-et-corriges

BP Carreleur

Épreuve E1 - Étude, préparation et suivi d’un ouvrage

Session 2015 • Code sujet : **E1** • Durée : **Non indiquée**

Sommaire

Cliquez sur une partie pour y accéder directement

1. Évaluation du rapport d’activité (3 questions) **Page 3**

2. Présentation et entretien autour de l’activité développée (2 questions) **Page 6**

3. Ce qu’il faut retenir & Questions fréquentes (FAQ) (Synthèse & Q&A Examen) **Page 8**

Sujet officiel (PDF) : https://bpcarreleur.fr/assets/annales/bp-carreleur/U10 - Étude, préparation et suivi d'un ouvrage/2015/BP Carreleur - U10 - Étude, préparation et suivi d'un ouvrage - Session 2015 - 4-Sujet.pdf

1. Évaluation du rapport d’activité

Le candidat remet un rapport présentant son parcours en entreprise et l’ensemble des activités et tâches professionnelles réalisées. Le rapport développe un ouvrage complexe réalisé et mis en œuvre par le candidat, et il est évalué sur sa structure, son contenu technique et sa qualité formelle.

Structure

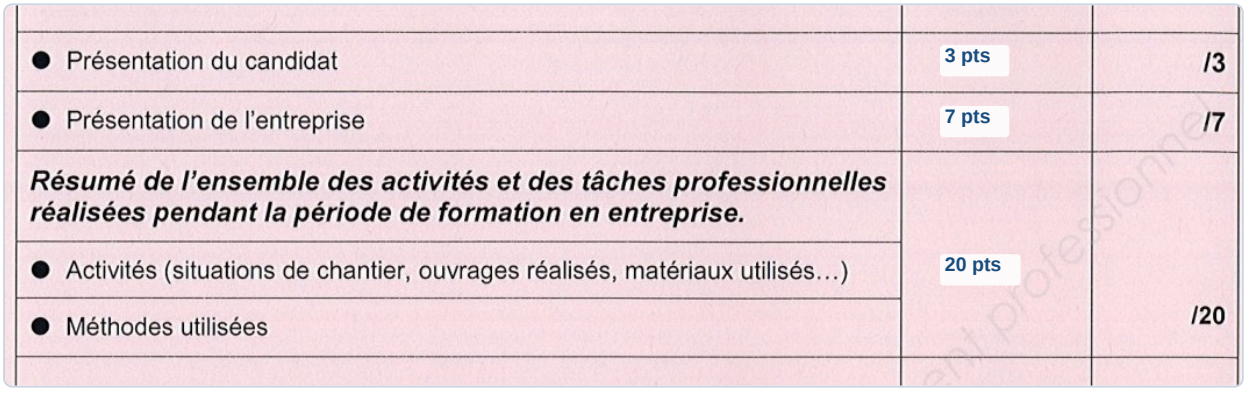
Question 1. Présenter le candidat et l’entreprise, puis résumer les activités et tâches professionnelles réalisées en entreprise, en évoquant les situations de chantier, les ouvrages, les matériaux utilisés et les méthodes employées.

Présenter le candidat et l’entreprise avec des informations exactes, puis résumer les activités réalisées durant la formation en entreprise. Distinguer les tâches effectuées de celles seulement observées et illustrer le propos par des exemples concrets de chantier.

Éléments évalués	Points
Présentation du candidat	3
Présentation de l’entreprise	7
Activités, situations de chantier, ouvrages, matériaux et méthodes	20
Total Structure	30

Le résumé doit rendre compte de l’ensemble des activités et tâches professionnelles réalisées.

Barème de la structure du rapport



✓ RÉPONSE À RETENIR

Présenter le candidat, l’entreprise et les activités réalisées en chantier : ouvrages, matériaux et méthodes. Structure : 30 points.

Contenu relatif à l’activité développée

Question 2. Définir et présenter un ouvrage complexe réalisé et mis en œuvre par le candidat. Situer le chantier et ses intervenants, indiquer l’état d’avancement et les conditions de réalisation, décrire les opérations et le mode opératoire, présenter la gestion de la sécurité, le bilan et la réflexion, les compétences repérées ainsi que les annexes techniques liées à l’ouvrage.

Développer une réalisation complexe réellement effectuée par le candidat. Présenter le chantier, puis décrire les opérations dans l’ordre de réalisation, en reliant les choix techniques aux conditions rencontrées et aux règles de sécurité.

1. Situer le chantier, les intervenants, l’avancement et les conditions de réalisation.
2. Décrire les opérations et le mode opératoire.
3. Présenter la gestion de la sécurité.
4. Établir le bilan et la réflexion, puis identifier les compétences mobilisées.
5. Ajouter les documents techniques liés à l’ouvrage.

Critère du barème	Points
Généralités, état des lieux, conditions de réalisation	2 + 2 + 2
Opérations et mode opératoire	30
Gestion de la sécurité	7
Bilan et réflexion, compétences, annexes	8 + 5 + 4
Total	60

Barème du contenu de l’activité développée

● Généralités (type de chantier, situation géographique, intervenants…)	2 pts	/2
● États des lieux (avancement de travaux)	2 pts	/2
● Conditions de réalisation	2 pts	/2
● Description des opérations et mode opératoire	30 pts	/30
● Gestion de la sécurité	7 pts	/7
● Bilan et réflexion :	8 pts	/8
● Compétences repérées	5 pts	/5
● Annexes (documents techniques en relation avec l’ouvrage réalisé)	4 pts	/4

✓ RÉPONSE À RETENIR

Décrire un ouvrage complexe réellement réalisé : chantier, opérations, sécurité, bilan, compétences et annexes. Total : 60 points.

Qualité du rapport d’activité

Question 3. Soigner la présentation et la mise en forme des documents, ainsi que la structure, la syntaxe et l’orthographe de la communication écrite.

Présenter un rapport facile à lire et à suivre. Utiliser une mise en page cohérente, des titres hiérarchisés et des documents lisibles. Les illustrations doivent être utiles et clairement reliées à l’ouvrage développé.

- Présentation et mise en forme des documents : 5 points.
- Communication écrite, structure, syntaxe et orthographe : 5 points.

Relire le document pour corriger les erreurs et vérifier la clarté du vocabulaire professionnel.

Barème de la qualité du rapport

✓ *Qualité du rapport d’activité*	/10	
● Présentation, mise en forme des documents	5 pts	/5
● Communication écrite (structure, syntaxe et orthographe)	5 pts	/5
	Sous total sur :	/100

✓ RÉPONSE À RETENIR

Rapport soigné et correctement rédigé. Présentation : 5 points ; communication écrite : 5 points. Total : 10 points.

2. Présentation et entretien autour de l’activité développée

Le candidat présente à l’oral son entreprise d’accueil, les activités réalisées pendant sa formation et une activité professionnelle développée à partir d’un ouvrage. L’évaluation porte sur la communication orale, l’analyse technique, le déroulement des opérations, l’autonomie, les réglementations, les documents techniques, la sécurité et la réflexion.

Généralités

Question 1. Présenter la structure d’accueil ainsi que les activités et tâches professionnelles réalisées en entreprise pendant la formation, en veillant à la qualité de la communication orale.

« Je m’appelle **[nom]** et je prépare le BP Carreleur mosaïste en alternance chez **[entreprise]**, à [lieu]. L’entreprise réalise [types de chantiers] et intervient en [neuf/rénovation]. Pendant ma formation, j’ai participé à [chantiers ou ouvrages] avec [matériaux et méthodes]. J’ai notamment réalisé [tâches réellement effectuées : préparation des supports, traçage, pose, découpes, joints, finitions]. Je présente un exemple concret pour chaque activité, dans un ordre clair, avec un vocabulaire professionnel et un débit posé. »

Critères de présentation générale

	Note	Points
✓ *Généralités*	Structure	
● Présentation de la structure		/8
● Présentation des activités et des tâches professionnelles réalisées en cours de formation en entreprise	Activités	/15
● Qualité de la communication orale	Oral	/7

✓ RÉPONSE À RETENIR

Présenter l’entreprise, ses chantiers et ses activités, puis illustrer ses tâches réelles avec des exemples précis et une expression claire.

Présentation de l’activité développée

Question 2. Présenter les conditions de réalisation et décrire les opérations dans un ordre chronologique permettant de réaliser les travaux selon les règles de l’art. Expliquer son implication et son autonomie, analyser techniquement l’activité avec un vocabulaire rigoureux, présenter les réglementations applicables, les documents techniques adaptés et la prise en compte de la sécurité, puis approfondir la réflexion sur l’activité.

Présentez un ouvrage complexe que vous avez réellement réalisé : type de chantier, lieu, intervenants, état d’avancement et conditions de réalisation. Décrivez ensuite les opérations dans l’ordre, du contrôle du support et de la préparation jusqu’à la pose et aux vérifications finales. Pour chaque étape, nommez les matériaux, outils, contrôles et choix techniques. Précisez ce que vous avez effectué en autonomie et ce qui a été encadré. Appuyez-vous sur les documents liés au chantier et citez les règles applicables, notamment le DTU ou le CPT pertinent. Intégrez les risques, les protections retenues et un bilan : résultat, compétences mobilisées et amélioration possible.

Critères de présentation de l'activité

✓ ***Présentation de l'activité développée***	/70 Conditions	
● Conditions de réalisation		/3
● Description des opérations (chronologie permettant la réalisation des travaux selon les règles de l'art)	Opérations	/25
● Implication effective au niveau de l'autonomie		/5
● Qualité de l'analyse technique (vocabulaire rigoureux)		/10
● Connaissance des règlementations (DTU ; CPT…)		/7
● Documents techniques adaptés et liés à l'activité		/5
● Intégration de la sécurité	Sécurité	/8
● Réflexion (approfondissement)	Bilan	/7
Sous total sur :		**/100**

✓ RÉPONSE À RETENIR

Décrire un ouvrage réellement réalisé, sa mise en œuvre chronologique, son cadre technique et réglementaire, la sécurité, l'autonomie et le bilan.

Ce qu'il faut retenir de ce sujet (Session 2015)

Bilan de l'épreuve : Ce dossier du BP Carrelage mosaïque porte sur l'épreuve E1, Étude, préparation et suivi d'un ouvrage, sous la forme d'un rapport d'activité présenté à l'oral. La session, la durée et le coefficient ne sont pas indiqués. Le rapport écrit et la partie orale sont chacun notés sur 100, pour une note finale sur 20. L'évaluation couvre la pratique professionnelle, l'analyse technique, la sécurité et la communication.

Notions-clés, formules & règles à maîtriser

- Le rapport écrit est évalué sur 100 points : structure 30, contenu de l'activité développée 60 et qualité du rapport 10.
- La partie orale est évaluée sur 100 points : généralités 30 et présentation de l'activité développée 70.
- Le total des deux parties est établi sur 200 points, puis la note finale est indiquée sur 20.
- L'activité développée doit exposer l'ouvrage, les conditions de réalisation, les opérations, la sécurité, le bilan et les compétences repérées.

Points de vigilance & attentes du jury

- Dans le rapport, situez l'entreprise et le chantier, puis précisez les intervenants et l'état d'avancement de l'ouvrage.
- Présentez clairement les conditions de réalisation et les opérations dans un ordre chronologique conforme aux règles de l'art.
- Reliez l'analyse technique aux réglementations, aux documents techniques adaptés et aux mesures de sécurité.
- Soignez la présentation des documents, la structure et l'orthographe du rapport, ainsi que la qualité de l'expression orale.

Questions fréquentes sur cette épreuve (Q&A Examen)

Q : Comment organiser la présentation de l'ouvrage choisi ?

Situez le chantier et ses intervenants, puis précisez l'état d'avancement et les conditions de réalisation. Décrivez les opérations dans leur ordre logique, la sécurité et les documents techniques associés. Concluez par le bilan, la réflexion et les compétences repérées.

Q : Que faut-il développer dans l'analyse technique à l'oral ?

Décrivez les opérations conformément aux règles de l'art et justifiez votre démarche avec un vocabulaire professionnel rigoureux. Expliquez votre autonomie, les réglementations applicables, les documents techniques utilisés et la manière dont la sécurité est intégrée.

Q : Comment les points sont-ils répartis et quelle est la note finale ?

Le rapport écrit est noté sur 100 points et la partie orale sur 100, soit un total sur 200. La grille prévoit une note finale sur 20. Le dossier ne précise ni session, ni durée, ni coefficient.

Q : Quels critères le jury évalue-t-il pour l'activité développée ?

Le jury évalue les conditions de réalisation, la chronologie et la description des opérations, l'autonomie et la qualité de l'analyse technique. Il prend aussi en compte les réglementations, les documents adaptés, la sécurité et l'approfondissement de la réflexion.

Sujet officiel associé (PDF) : https://bpcarreleur.fr/assets/annales/bp-carreleur/U10 - Étude, préparation et suivi d'un ouvrage/2015/BP Carreleur - U10 - Étude, préparation et suivi d'un ouvrage - Session 2015 - 4-Sujet.pdf
Ressources BP Carreleur : Toutes les annales & corrigés • Fiches de révision complètes • Simulateur de notes d'examen

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.